

Regulamin konkursu grantowego „TU MIESZKAM, TU ZMIENIAM”

Zasady ogólne i cel konkursu

1. Organizatorem konkursu grantowego „TU MIESZKAM, TU ZMIENIAM” dalej jako „Konkurs” jest Fundacja Banku Zachodniego WBK we współpracy z Bankiem Zachodnim WBK S.A. dalej Fundacja i/lub Bank.
2. Celem Konkursu jest wyzwolenie potencjału społecznego członków lokalnych organizacji pozarządowych oraz jednostek publicznych prowadzących działalność kulturalną, edukacyjną, wychowawczą, charytatywną i społeczną, zainspirowanie ich do działania na rzecz dobra wspólnego w przestrzeni publicznej, w lokalnym środowisku.
3. Konkurs polega na wyborze najciekawszych inicjatyw społecznych przygotowanych przez podmioty je realizujące i przyznaniu najlepszym z nich wsparcia finansowego w postaci grantu na realizację podjętych działań.
4. Granty w Konkursie przyznawane są na wsparcie projektów z zakresu: zagospodarowania lokalnej przestrzeni publicznej, poprawy jej estetyki, czystości, funkcjonalności, ochrony zabytków, pielęgnowania i tworzenia miejsc pamięci, ochrony i poszerzania wiedzy o środowisku naturalnym, promocji i upamiętnienia postaci, które wywarły pozytywny wpływ na lokalne środowisko i których dorobek jest żywy w lokalnej świadomości albo wart przywrócenia pamięci, budowania wspólnot międzypokoleniowych, pogłębiania więzi lokalnych, współpracy między organizacjami, poprawy jakości życia dalej jako „Projekt”.
5. Nadto przez „Projekt” rozumiany jest cel i plan działania w Polsce, w który zaangażowana będzie organizacja społeczna posiadająca osobowość prawną, zgłoszony najpóźniej w terminie do 23 listopada 2014 r., w ramach aktywności społecznej, obywatelskiej lub edukacyjnej, opisany w formie wniosku i wysłany drogą elektroniczną przy użyciu aplikacji elektronicznej dostępnej na stronie www.bzwbk.pl/tumieszkamtuzmieniam
6. Granty przyznane zostaną instytucjom lub organizacjom społecznym posiadającym osobowość prawną dalej jako „Organizacja”.
7. Granty nie są przyznawane podmiotom komercyjnym oraz indywidualnym osobom fizycznym.
8. W ramach Konkursu jedna Organizacja może złożyć jeden wniosek.
9. Wnioski należy składać wybierając jeden z czterech koszyków grantowych. Przez koszyk grantowy rozumiana jest pula środków przeznaczonych na granty w określonej kwocie.
Koszyk I (granty o wartości 2,5 tys. zł) – liczba zaplanowanych grantów wynosi 160

- Koszyk II (granty o wartości 5 tys. zł) – liczba zaplanowanych grantów wynosi 100
Koszyk III (granty o wartości 10 tys. zł) – liczba zaplanowanych grantów wynosi 30
Koszyk IV (granty o wartości 20 tys. zł) – liczba zaplanowanych grantów wynosi 15
10. W sytuacji, gdyby do któregoś z koszyków grantowych nie wpłynęła wystarczająca liczba wniosków, Komisja Konkursowa może przesunąć niezagospodarowaną kwotę z jednego koszyka do drugiego.

Terminy i wyniki konkursu

1. Wnioski przyjmowane są w terminie od 22 września do 23 listopada 2014 roku.
2. Wszystkie zgłoszone Projekty zostaną ocenione przez specjalnie powołaną do tego Komisję Konkursową.
3. Spośród zgłoszonych Projektów, Komisja Konkursowa wybierze najlepszych 305 Projektów, które otrzymają Granty.
4. Dodatkowo wyżej wymienionych 305 Projektów, zostanie poddane głosowaniu internautów poprzez specjalną funkcję na stronie Konkursu.
5. Głosowanie internetowe ma na celu wyłonienie najlepszego/najciekawszego Projektu zdaniem internautów.
6. Każdy internauta może zagłosować tylko raz na jeden wybrany Projekt.
7. Głosowanie internetowe trwać będzie od 8 do 14 grudnia 2014 roku.
8. W wyniku głosowania internetowego zostaną przyznane przez Organizatora dodatkowe trzy nagrody na podstawie liczby punktów uzyskanych w głosowaniu internautów.
I miejsce - 5 tys. zł
II miejsce - 3,5 tys. zł
III miejsce - 2 tys. zł
9. Wyżej wymienione nagrody zwycięska Organizacja powinna przeznaczyć na wybrany i omówiony z organizatorami konkursu cel społeczny.
10. Nagroda internautów jest niezależna od oceny Projektu przez Komisję Konkursową.
11. Wyniki Konkursu i głosowania internautów zostaną ogłoszone 17 grudnia 2014 roku na stronie internetowej Fundacji.
12. Zarówno nagroda internautów, jak i Granty przyznane przez Komisję Konkursową zostaną wypłacone w formie darowizny. Uroczystość wręczenia Grantów i nagród po głosowaniu internautów odbędzie się 30 grudnia 2014 w Warszawie.
13. Dofinansowane Projekty powinny zostać zrealizowane do 30 czerwca 2015 r.

Aplikacja

1. W Konkursie rozpatrywane będą tylko te wnioski, które zostaną złożone przy użyciu aplikacji elektronicznej dostępnej na stronie www.bzwbk.pl/tumieszkamtuzmieniam
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem grantu.

Wymagane dokumenty

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do załączenia skanu statutu i aktualnego odpisu z KRS, celem poświadczenia wiarygodności reprezentowanej przez siebie Organizacji. Organizacje nie posiadające KRS powinny przedstawić wpis do odpowiedniego rejestru oraz dokumenty poświadczające możliwość podpisywania umów cywilno-prawnych i zaciągania zobowiązań finansowych (np. szkoły – upoważnienia nadane przez gminę). Fundacja zastrzega sobie prawo wglądu do oryginałów wyżej wymienionych dokumentów.
2. Udział Organizacji w Konkursie jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody na przekazanie danych kontaktowych mediom promującym Konkurs, wskazanym przez Fundację lub Bank, w celu przygotowania materiału filmowego, prasowego, internetowego bądź radiowego z realizacji zgłoszonego przez Organizację Projektu oraz zobowiązania się do współpracy z tymi mediami w celu promocji konkursu.
3. Organizacje biorące udział w Konkursie pozyskują zgody na wykorzystanie wizerunku osób biorących udział w przygotowaniu i realizacji zgłoszonych Projektów i zgody te przedłożą Organizatorowi.
4. Organizacje, którym zostaną przyznane granty są zobowiązane do zapewnienia Fundacji i Bankowi materiałów w postaci zdjęć lub materiałów video podsumowujących Projekt z prawem do ich użytkowania w komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Fundacja i Bank mają prawo do korzystania z przekazanych materiałów bezterminowo, na terenie RP oraz poza jej granicami poprzez w szczególności: Internet, Intranet, w ulotkach itp.

Komisja Konkursowa i kryteria oceny wniosków

1. W skład Komisji Konkursowej wejdą przedstawiciele Zarządu i Rady Fundacji, przedstawiciele Banku oraz powołani przez Zarząd Fundacji eksperci.
2. Projekty, będą oceniane wg poniższych kryteriów i w ramach poniższej skali punktowej:
 - Potrzeba społeczna realizacji projektu na danym terenie, we wskazanym środowisku– 0-10 pkt.
 - Pomysłowość, innowacyjność i atrakcyjność form realizacji projektu – 0-10 pkt.
 - Zaangażowanie społeczne w projekt – 0-5 pkt.
 - Wartości wynikające z realizacji projektu, społeczny zasięg projektu – 0-5 pkt.
 - Wiarygodny i rzetelny kosztorys – 0-1 pkt.
 - Opinia o projekcie
3. Jeżeli Projekt z przyczyn formalnych nie będzie spełniał wytycznych wskazanych w niniejszym regulaminie, nie będzie podlegał dalszej ocenie merytorycznej.

Inne wymagania dotyczące Projektów i ich realizacji

1. W preliminarzu kosztów Projektu nie można uwzględniać wynagrodzenia koordynatorów projektu i członków organizacji.
2. Wynagrodzenie w ramach projektu może być przewidziane jedynie dla zatrudnianych specjalistów, bez których nie byłaby możliwa realizacja projektu.
3. Laureaci Konkursu są zobowiązani zaprosić dyrektora najbliższego oddziału Banku Zachodniego WBK do uczestnictwa w inicjatywie lub którymś z etapów jej realizacji.
4. W związku z tym Organizacje, którym przyznano Grant powinny skontaktować się z dyrektorem najbliższego oddziału Banku Zachodniego WBK, w celu poinformowania go o otrzymaniu Grantu, zapoznania go z reprezentowaną przez siebie organizacją i Projektem.

Forma grantu

1. Z Organizacjami, których Projekty zwyciężyły zawierana jest umowa darowizny, utworzona na podstawie danych podanych we wniosku.

2. Granty wypłacane są po otrzymaniu przez Fundację egzemplarza podpisanej przez obie strony umowy na konto podane w formularzu zgłoszenia Projektu.

Rozliczenie

1. Z otrzymanej darowizny Obdarowany jest zobowiązany rozliczyć się w terminie trzech miesięcy od zakończenia Projektu przy użyciu aplikacji internetowej dostępnej na www.bzwbk.pl/tumieszkamtuzmieniam
2. Obdarowany rozlicza się pod względem rachunkowym i składa sprawozdanie merytoryczne z wykonanego zadania.
3. Wszystkie dokumenty księgowe powinny być wystawione na Organizację.
4. Do rozliczenia należy dołączyć dwustronne skany wszystkich dokumentów księgowych, odpowiednio opisanych i zawierających informację o źródle finansowania.
5. W sprawozdaniu z realizacji Projektu należy umieścić zdjęcia, skany prasy lub inne materiały potwierdzające realizację Projektu.

Różne

1. Organizatorzy dołożą wszelkich starań, aby aplikacja internetowa działała poprawnie, jednak w przypadku wystąpienia błędu Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za niepoprawne działanie systemu.
2. Zarząd Fundacji zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, w każdym czasie, bez podania przyczyny.
3. Informacja o zmianach musi być zamieszczona na stronie Fundacji.